

令和5年度 日本大学 国際関係学部 一般編入学試験(第1期・第2期 3年次)募集要項

出願資格

単位認定に関する事前審査を受けた者で、次の出願資格1～5のうちいずれかの要件を満たす者。

- 1 学校教育法による短期大学(部)を卒業した者、または令和5年3月卒業見込みの者
- 2 学校教育法による大学に2年以上在学し、教職課程科目等卒業単位に含まれない科目を除き、62単位以上修得した者、または修得見込みの者
- 3 学校教育法における高等専門学校、国立養護教員養成所及び国立工業教員養成所のいずれかを卒業した者、または令和5年3月卒業見込みの者
- 4 専修学校の専門課程のうち、修業年限2年以上で総授業時間数1,700時間以上の課程(修了者に対して専門士の称号が付与される)を修了した者、または修了見込みの者
- 5 海外の大学及び短期大学(部)を卒業した者、または卒業見込みの者
* 5の者は事前に出願資格審査を実施しますので、成績証明書、在学証明書または卒業証明書、シラバスを第1期は令和4年9月16日(金)、第2期は令和4年12月7日(水)までに郵送(締切日必着)してください。

募集人員(編入年次 3年次)

国際総合政策学科	国際教養学科
若干名	若干名

単位認定に関する事前審査

出願の前に、編入学後の単位認定に関する事前審査を行います。編入学後の修学についての見通しを立てることを主たる目的として、出身学校における修得単位の確認等を行うものです。提出期限日までに以下の書類を簡易書留郵便にて本学部教務課(入試係)宛てに送付(締切日必着)してください。なお、事前審査の結果によっては、2年次への出願を勧めることもあります。

1 事前審査受付期間

第1期	令和4年9月12日(月)～9月16日(金)
第2期	令和4年12月1日(木)～12月7日(水)

2 提出書類

- ① 事前審査申込書(本学部所定用紙) ※令和4年8月1日(月)よりダウンロード可能です。
- ② 単位修得見込証明書・成績証明書
大学または短期大学(部)を令和5年3月卒業見込みの者、大学に2年以上在籍している者は成績証明書及び現在履修中の科目と単位が記載された単位修得見込証明書
大学または短期大学(部)を卒業した者は成績証明書
- ③ 卒業(見込)証明書または在学証明書
大学または短期大学(部)を令和5年3月卒業見込みの者は卒業見込証明書
大学または短期大学(部)を卒業した者は卒業証明書
大学に2年以上在籍し卒業見込みでない者は在学証明書
- ※ 専修学校の専門課程を修了した者、または修了見込みの者も②、③の証明書を提出してください。
- ④ シラバス・講義要項等(コピー可)
単位修得済及び履修中のすべての科目について、履修科目名・履修年次・単位数・講義内容を示す書類
- ※ シラバス・講義要項等においては、日本大学短期大学部(ビジネス教養学科、食物栄養学科)出身者は提出の必要はありません。
併修制度を利用して専門学校と大学ないし短期大学の通信教育課程を修了して卒業した場合は、専門学校及び大学ないし短期大学の最終成績が表示された成績証明書と授業内容が記載されたシラバス・講義要項等を提出してください。

3 事前審査結果通知日

第1期	令和4年10月14日(金)
第2期	令和4年12月23日(金)

出願手続

1 出願期間

第1期	令和4年11月2日(水)～11月7日(月)〈郵送必着〉
第2期	令和5年1月17日(火)～1月20日(金)〈郵送必着〉

2 提出書類及び入学検定料

- ① 編入学志願票(本学所定用紙、写真2枚貼付) * 貼付の写真は出願前3か月以内に撮影した正面上半身・脱帽で、背景の無い縦4cm×横3cmのもの(2枚同一のもの)
- ② 単位修得見込証明書・成績証明書
大学または短期大学(部)を令和5年3月卒業見込みの者、大学に2年以上在籍している者は成績証明書及び現在履修中の科目と単位が記載された単位修得見込証明書
大学または短期大学(部)を卒業した者は成績証明書
- ③ 卒業(見込)証明書または在学証明書
大学または短期大学(部)を令和5年3月卒業見込みの者は卒業見込証明書
大学または短期大学(部)を卒業した者は卒業証明書
大学に2年以上在籍し卒業見込みでない者は在学証明書
- ※ 専修学校の専門課程を修了した者、または修了見込みの者も②、③の証明書を提出してください。
- ④ 入学検定料 35,000円(ゆうちょ銀行発行の普通為替証書)
※普通為替証書の「受取人住所氏名」「おとこ」「おなまえ」欄や裏面には一切記入しないでください。
- ⑤ 受験票返送用の封筒(本学所定封筒)

3 提出書類記入上の注意

- ① 受理した出願書類及び検定料は返還できません。
- ② 出願後の志望学科変更は認めません。
- ③ 第二志望学科への出願は認めません。

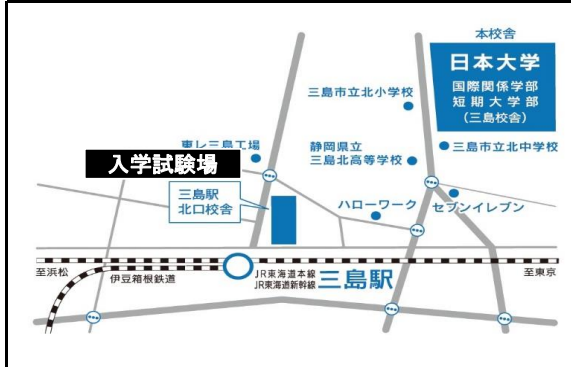
入学試験日時及び試験場

1 日 時	第1期	令和4年11月19日(土)
	第2期	令和5年 2月10日(金)

集合時刻	諸 注 意	小論文	外国語(英語)	昼 食	面 接
9:30	9:30~9:50	10:00~11:00	11:20~12:20	12:20~13:20	13:30~

※試験時間割は第1期・第2期共通となります。

2 試験場



東海道新幹線:東京駅 $\frac{1}{(こだま号)}$ 三島駅下車 北口より徒歩1分

JR東海道本線:三島駅下車 北口より徒歩1分

伊豆箱根鉄道:三島駅下車 徒歩8分

※入学試験は、三島駅北口校舎で行います。

- ① 試験校舎の下見は交通機関及び順路を調べるにとどめてください。試験校舎内の立ち入りはできません。
- ② 試験場内への車の乗り入れはできません。
- ③ 試験当日、受験生以外は試験校舎内に立ち入りできません。

3 試験校舎・試験室

- ① 当日掲示にて指示します。
- ② 受験票と同じ番号の席に着き、机上に受験票を置いてください。
- ③ 全て監督者の指示に従ってください。許可なしに試験時間中の退席はできません。

試験内容

小論文
外国語(英語)
面接

※可否は書類選考、小論文、外国語(英語)及び面接の結果を総合的に判定します。
修得した単位については個別に審査し認定します。

受験上の注意

1 持参するもの

- ① 受験票 試験当日必ず持参してください。紛失または忘れた場合、直ちに事故係に申し出てください。
- ② 筆記用具 HBの黒鉛筆、プラスチック製の消しゴム、黒のペンまたはボールペン
- ③ 時計 試験室に時計はありません。アラーム機能付の時計や携帯電話等は使用できません。試験中は携帯電話等の電源は切ってください。
- ④ 昼食 試験場外へは出られませんので、各自持参してください。
- ⑤ マスク マスクを必ず持参し、試験場内では昼食時を除き、マスクを着用してください。なお、本人確認の際にマスクを一時外していただく場合があります。試験当日、試験監督者の指示に従ってください。

2 受験に関する事故(遅刻等)は係員に申し出てください。試験当日の遅刻は試験開始後、20分まで認めず。

3 出願書類の記載内容が事実と反する場合は、合格・編入学許可を取り消す場合があります。

4 短期大学(部)等の卒業・修了要件を満たすことができない場合や、大学に2年以上在学し、62単位以上修得できた場合は、編入学手続を完了しても編入学許可を取り消します。

合格発表

1	第1期	令和4年12月1日(木) 13時
	第2期	令和5年2月28日(火) 13時

合格者には、学内掲示による合格発表と同時に「合格通知書」及び「入学手続書類等」を速達で郵送します。

2 可否に関して、直接本学教務課(入試係)への電話等による問い合わせには応じません。

入学手続

期 限	第1期	令和4年12月13日(火)	※二段階手続締切日は令和5年3月17日(金)
	第2期	令和5年 3月17日(金)	※第2期は一括手続のみとなります。

「編入学・転部手続要項」に従い、締切日までに必要書類を提出し(郵送必着)、所定の納入金を納入してください。

納入金一覧

	前期分(編入学時)	後期分(9月)	年 額
入 学 金	260,000 円	－ 円	260,000 円
授 業 料	445,000 円	445,000 円	890,000 円
施 設 備 資 金	100,000 円	100,000 円	200,000 円
小 計	805,000 円	545,000 円	1,350,000 円
後 援 会 費	15,000 円	15,000 円	30,000 円
校 友 会 費 (準 会 員)	10,000 円	－ 円	10,000 円
小 計	25,000 円	15,000 円	40,000 円
計	830,000 円	560,000 円	1,390,000 円

授業料等の返還について

入学手続完了後(入学時納入金を全額納入した後)に、やむをえない理由によって本学への入学を辞退する場合は、電話により**本学が指定した日時(※)までに**申し出てください。

申し出を受理しますと、「入学辞退願」を本学から送付いたしますので、必要事項を記入の上、既送の「入学許可書」と併せて速やかに返送してください。

手続終了後、入学金を除く入学時納入金(諸会費等を含む)は返還いたします。ただし、いったん提出された入学手続書類及び入学金は返還いたしません。

なお、**本学が指定した日時(※)以降に**申し出があった場合は、本学に学籍が生じておりますので、入学手続書類及び入学金を含む入学時納入金は返還いたしません。(日本大学学生生徒等総合保障制度については、保険約款の定めるところによります。詳細は本制度の保険代理店である株式会社日本大学事業部<03-5275-8008>にお問い合わせください。)

※本学が指定した日時につきましては、「編入学・転部手続要項」に記載し通知いたします。

- 《注意》
- ① 入学辞退の申し出を本学が受理した後の辞退の取り消しは認めません。
 - ② 「入学辞退願」が提出されない場合、入学金を除く入学時納入金の返還手続ができませんので、必ず提出してください。

単位認定について

卒業要件124単位のうち、本学部で開講している授業科目に相当する科目の範囲内で、70単位を基準として認定します。

個人情報の保護について

日本大学(短期大学部を含む)では、出願書類にご記入いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、編入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには編入学に至る一連の手続と、日本大学で学生生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付及び編入学者データの統計処理のために使用いたします。

なお、日本大学はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。この場合、日本大学及び当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

出願書類提出先

日本大学国際関係学部教務課(入試係)
〒411-8555 静岡県三島市文教町2-31-145
TEL 055-980-1919(入試係直通) URL <https://www.ir.nihon-u.ac.jp/>

※受験に際し、病気・負傷や障がい等のために、受験上の配慮を希望される場合は、申請(医師の診断書等をご提出いただきます)に基づき、病気・負傷や障がい等の程度に応じた措置を講じます。
申請する場合は、出願前のできるだけ早い時期に、必ずお問い合わせください。