

令和7年度 日本大学 国際関係学部 総合型選抜(第1期)募集要項【探究型】

アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

国際関係学部では、日本大学の理念「自主創造」のもと、広く知識を世界にもとめる人材の育成を目的とします。本学部の目指す教育は、自らの価値を高め世界で活躍できるように、知りたいという好奇心、学びたいという探究心に応えます。そこで得た問題解決能力及びコミュニケーション能力は、複雑化する国際社会において、文化の違いや利害関係を乗り越え、様々な人や組織の協働を促します。世界の多様な民族、言語、宗教、文化、社会、環境などをグローバルな視点で学びたい人を広く求めます。

将来、国際社会の様々な分野で活躍するために、海外留学経験や外国語運用能力、集団におけるリーダーシップやコミュニケーション能力の実践、スポーツ・文化活動の成果等、多彩な個性を持つ意欲の高い者を広く求めます。

〈入学前に修得しておくことが望まれる学業内容〉
高等学校教育課程全般の内容はもとより、特に世界及び日本の地理・近現代史の学業内容から異文化への興味を高め、理解を深めていることが望ましい。

※各学科のアドミッション・ポリシーについては、「本学部ホームページ」または「学部案内」を参照してください。

出願資格及び出願要件

＜出願資格＞

次の1～3のいずれかに該当する者

- 1 高等学校または中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者。
- 2 通常の課程による12年の学校教育を修了した者(高等専門学校第3年次修了者等)及び令和7年3月修了見込みの者。
- 3 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者(学校教育法施行規則第150条)。
 - ① 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者またはこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した者。
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者。
 - ③ 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限り)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣の定める日以降に修了した者。
 - ④ 文部科学大臣の指定した者。
 - 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル(※)を保有する者。
 - 国際的な評価団体(WASC, CIS, ACSI, NEASC)の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者。
 - その他
 - ⑤ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(廃止前の大学入学資格検定規程による大学入学資格検定に合格した者を含む)で、令和7年3月31日までに18歳に達する者。
 - ⑥ 18歳に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者。

※…GCEAレベル2科目以上でE評価以上を有している方が対象となります。

上記出願資格について、「見込み」で受験し合格した場合で、令和7年3月31日までに入学資格を得られない場合は、入学が許可されないことになります。

＜出願要件＞

次の1及び2の要件を満たす者

- 1 本学部・学科のアドミッション・ポリシー及び教育内容を理解し、本学部・学科を第一志望とし、合格した場合には必ず入学する者。
- 2 次の方式に該当する者。
探究型プレゼンテーション方式
高等学校または中等教育学校等の「総合的な探究の時間」または探究型授業を通じて、学び得たことや経験・成果を、本学部・学科での学びにどのように活かすかを個人プレゼンテーションできる者。

募 集 人 員

国際総合政策学科	国際教養学科	計
10名	8名	18名

日程及び提出書類

- 1 書類提出 令和6年9月2日(月)～9月6日(金) 〈郵送必着〉
(提出書類)
以下の提出書類①～④を本学部ホームページよりダウンロードし、必要事項を記入の上、提出してください。※令和6年8月1日(木)よりダウンロード可能です。
 - ① エントリーシート(本学部所定用紙)
 - ② 志望理由書(本学部所定用紙)
 - ③ 課題論文(本学部所定用紙) ※課題論文テーマはホームページ上で発表
 - ④ 探究活動報告書(本学部所定用紙)
 - * 外国の学校等を卒業の者は事前に出願資格審査を実施しますので、成績証明書、在学証明書または卒業証明書を郵送してください。
 - * 出願資格・出願要件の充足及びその他の提出書類の審査を行い、出願許可者を決定の上、9月12日(木)に本人宛に結果を通知します。出願許可者には、出願関係書類を同封します。
 - * この段階まで、入学検定料は一切徴収しません。また、出身学校調査書も必要ありません。
 - * 書類審査結果に関して、直接本学部教務課(入試係)への電話等による問い合わせには応じません。※出願書類に虚偽の記入や改ざん等が発覚した場合は、受験資格を失い、合格後であっても入学資格を取り消します。

- 2 出願期間 令和6年9月19日(木)～9月26日(木)〈郵送必着〉
※インターネットでの出願となります。https://exam.nihon-u.ac.jp/guidance/net-nihon-u/
日本大学ホームページ「入試ガイド」または国際関係学部ホームページからもアクセスできます。
 <提出書類及び入学検定料>
 ① 出願確認票(インターネット出願時に印刷)
 ② 出身学校調査書等(開封無効)
 ③ 入学検定料 35,000円
 令和6年10月5日(土)
 ①書類審査 ②個人プレゼンテーション
- 3 入学試験

書類記入上の注意等

志望理由書… 本学部の志望理由、入学後の展望等を所定の原稿用紙(1,600字)にまとめてください。

探究活動報告書… 高等学校等入学後から出願に至るまでの期間において、探究活動実績及び発表実績等について、学校活動・学校外活動の探究の実績でアピールしたい取り組みと、探究の学びを発表した実績(学内外の発表会やコンテスト等)を具体的に記入してください。

添付書類については、探究活動に関係する制作物として、学校活動・学校外活動で出願者自身が取り組んだ探究活動に該当する制作物(論文、発表資料、記録、映像など)を、資料番号欄Noと同一番号を記入して提出してください。制作物は必ず全てA4サイズ縦に統一し(パワーポイント等のスライドは上下2分割まで)、片面で提出してください。元の資料がA4でない場合は、必ずA4サイズに拡大又は縮小コピーをしてください(両面不可)。制作物を含めた添付資料は全てA4で最大10枚までとします。内容が分かれば、必要最低限の枚数で構いません。その他の実績には、探究活動以外の学びや経験の実績でアピールしたい取り組みを具体的に記入してください。探究活動報告書記載事項の証明として、担任教員または探究活動指導者署名欄への署名を依頼してください。提出書類・資料は返却しませんので、賞状等重要なものはコピーを提出してください。

※提出する際は、提出書類一式を必ずコピーし保管してください。

※提出書類は、記入の前にあらかじめ写しを取り、下書きしてから清書することを勧めます。

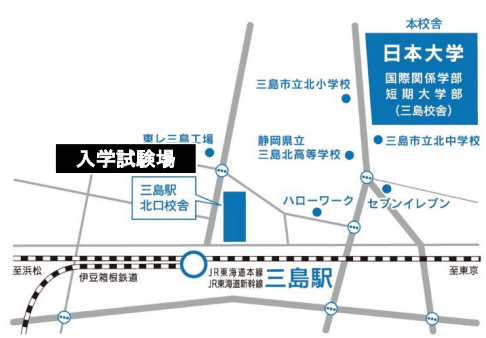
※書類は全て黒のペンかボールペンで本人の自筆とします。

入学試験日時及び試験場

- 1 日 時 令和6年10月5日(土)

集合時刻	諸 注 意	個人プレゼンテーション
9:30	9:30～9:50	10:00～

- 2 試験場



東海道新幹線: 東京駅 1時間 (ごだま号) 三島駅下車 北口より徒歩1分

JR東海道本線: 三島駅下車 北口より徒歩1分

伊豆箱根鉄道: 三島駅下車 徒歩8分

※入学試験は、三島駅北口校舎で行います。

① 試験校舎の下見は交通機関及び順路を調べるにとどめてください。試験校舎内の立ち入りはできません。

② 試験場内への車の乗り入れはできません。

③ 試験当日、受験生以外は試験校舎内に立ち入りできません。

- 3 試験校舎・試験室

- ① 当日掲示にて指示します。
- ② 受験票と同じ番号の席に着き、机上に受験票を置いてください。
- ③ 全て監督者の指示に従ってください。許可なしに試験時間中の退席はできません。

試験内容

個人プレゼンテーション

※ 可否は書類審査(志望理由書・課題論文・探究活動報告書)及び個人プレゼンテーションの結果を総合的に判定します。

受験上の注意

- 1 持参するもの

- ① 受験票 試験当日必ず持参してください。紛失または忘れた場合、直ちに事故係に申し出てください。
※出願サイトから「A4用紙にオンライン受験票を印刷したもの」を持参してください。
- ② 筆記用具 HBの黒鉛筆、プラスチック製の消しゴム、黒のペンまたはボールペン
- ③ 時計 試験室に時計はありません。アラーム機能付の時計や携帯電話等は使用できません。
 試験中は携帯電話等の電源は切ってください。
- ④ 昼食 試験場外へは出られませんので、各自持参してください。
- ⑤ 発表資料 発表に必要なものを持参してください。

- 2 受験に関する事故(遅刻等)は係員に申し出てください。試験当日の遅刻は試験開始後、20分まで認めます。

合格発表

- 1 令和6年11月1日(金) 13時
 合格発表は、インターネット出願の『マイページ』内の『合否案内』から確認してください。
 合格者には同時に合格通知をオンライン上で交付します。
- 2 合否に関して、直接本学部の教務課(入試係)への電話等による問い合わせには応じません。

入学手続

期 限 令和6年11月11日(月) ※オンラインでの入学手続となります。
国際関係学部ホームページの「入学手続要項」に従い、締切日(締切日から2日後までの消印有効)
までに必要書類を提出し、所定の納入金を一括納入してください。

入学手続後の入学前学習

令和6年12月(予定)より入学予定者を対象として、入学前学習を行い、本学部で指定する課題への参加を必須とします。
この場合、教材等に係る費用を負担していただく場合があります。その際の費用は1万円程度を予定しています。

納入金一覧

	前期分(入学時)	後期分(9月)	年 額
入 学 金	260,000 円	— 円	260,000 円
授 業 料	445,000 円	445,000 円	890,000 円
施 設 設 備 資 金	100,000 円	100,000 円	200,000 円
小 計	805,000 円	545,000 円	1,350,000 円
後 援 会 費	15,000 円	15,000 円	30,000 円
校友会費(准会員)	10,000 円	— 円	10,000 円
小 計	25,000 円	15,000 円	40,000 円
計	830,000 円	560,000 円	1,390,000 円

授業料等の返還について

入学手続完了後(入学時納入金を全額納入した後)に、やむをえない理由によって本学への入学を辞退する場合は、電話により**本学が指定した日時(※)までに**申し出てください。

申し出を受理しますと、「入学辞退願」を本学より送付いたしますので、必要事項を記入の上、速やかに返送してください。

手続終了後、入学金を除く入学時納入金(諸会費等を含む)は返還いたします。ただし、いったん提出された入学手続書類及び入学金は返還いたしません。

なお、**本学が指定した日時(※)**以降に申し出があった場合は、入学手続書類及び入学金を含む入学時納入金は返還いたしません。
(日本大学学生生徒等総合保障制度については、保険約款の定めるところによります。詳細は本制度の保険代理店である日本大学キャンパスサポートオフィス<03-5275-8008>にお問い合わせください。)

※本学が指定した日時につきましては、国際関係学部ホームページの「入学手続要項」を確認してください。

【注意】 ① 入学辞退の申し出を、本学が受理した後の辞退の取り消しは認めません。
② 「入学辞退願」が提出されない場合、入学金を除く入学時納入金の返還手続ができませんので、必ず提出してください。

個人情報の保護について

日本大学(短期大学部を含む)では、出願書類にご記入いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学に至る一連の手続と、日本大学で学生生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付及び入学データ等の統計処理のために使用いたします。

なお、日本大学はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。この場合、日本大学及び当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

入学時までに出願資格又は入学資格を満たせない場合の取扱い

- ・出願資格を「見込み」で出願し、入学時まで大学入学資格を得られなかった場合は、入学が許可されません。
- ・出願資格を「見込み」で受験し、本学への入学手続を完了(入学時納入金を全額納入)した後に、入学時まで大学入学資格を得られなかった場合、入学許可は取り消しとなります。その際、入学時納入金から入学金を除いた金額(諸会費を含む)を返還します。

出願書類提出先

日本大学国際関係学部教務課(入試係)
〒411-8555 静岡県三島市文教町2-31-145
TEL 055-980-0821(入試係直通) URL <https://www.ir.nihon-u.ac.jp/>

※受験に際し、病気・負傷や障がい等のために、受験上の配慮を希望される場合は、申請(医師の診断書等をご提出いただきます)に基づき、病気・負傷や障がい等の程度に応じた措置を講じます。

申請する場合は、出願前のできるだけ早い時期に、必ずお問い合わせください。