



LibrariEは「いつでも」「どこでも」読書できる電子図書館サービスです。  
スマートフォン、タブレット、PCなどご自身の端末で自由に利用できます。  
ぜひ、電子図書館をご活用下さい！

## 1 電子図書館システムにログインする

<https://www.d-library.jp/nuirlib/>

QRコード



### 【貸出条件】

- ・貸出上限数：3冊
- ・貸出日数：14日
- ・予約上限数：3冊
- ・取置日数：7日
- ・延長回数：1回

ご自分の利用者IDとパスワードを入力して「ログインする」ボタンを押してログインします。

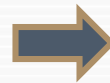
### 【ID/パスワード】

#### 学生

利用者ID：学生証の番号（16桁）  
パスワード：生年月日8桁（西暦4桁、月2桁、日2桁）

#### 教職員

利用者ID：前後のアルファベットを除いた数字16桁  
パスワード：IDの下8桁



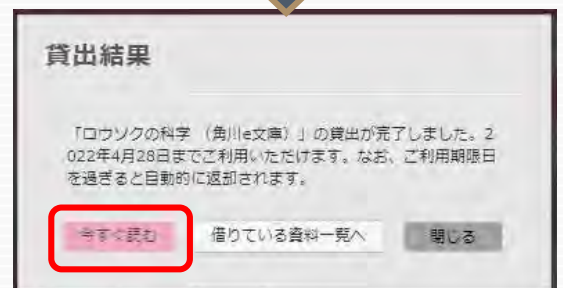
## 2 電子書籍を借りて読む

読みたい電子書籍の「借りる」ボタンを押します。



貸出完了画面が表示されますので、すぐに読む場合は「今すぐ読む」ボタンを押します。  
画面で矢印の出る方向で読み進めてください。  
ブラウザのウィンドウを閉じれば、終了となります。

※次回閲覧時は、続きから表示されます。



### 3 電子資料を返却する・貸出延長する

電子資料は貸出期限が終了すると自動返却されます。  
貸出期限以前に返却する場合は、  
「マイページ」に移動して「返す」ボタンを押します。



「延長」ボタンを押すことで貸出延長も可能です。  
※予約の方がいない時、1回のみ延長が可能です。

### 4 貸出中の電子資料を予約する

資料が貸出中の場合、予約をすることができます。



予約している資料が利用できるようになると  
トップ画面にメッセージが表示され、  
取り置き期間中(7日間)に貸出できます。



### 5 ビューワ設定 (文字サイズなど) の変更方法

閲覧中に画面左上をクリックすると設定変更画面が表示され、設定を変更することができます。

(文字サイズ最大化および色反転の例)

