

「ATM・ネットバンキングを利用した学費振込のご案内」

三菱UFJ銀行ATM・三菱UFJダイレクトからの お振込の場合は、振込手数料が無料で利用可能です。

- ・各金融機関窓口(三菱UFJ銀行含む)でのお振込の場合は、振込手数料が**有料**になります。
- ・ATM では一度に 10 万円を超える現金でのお振込みはお取り扱いできません。
※利用限度額の変更手続きをしていただくことで、1日の振込限度額を引き上げることができ、
学費全額を1回の操作で振り込むことは可能になります。詳しくは、最寄りの三菱UFJ銀行各支店
にお問合わせください。
- ※1日に10万円以内の金額を数回に分けて振込むことは可能です。
- ・三菱UFJ銀行以外のキャッシュカードでも、三菱UFJ銀行ATMから振込可能です。(別途手数料要)
- ・三菱UFJ銀行以外の手数料、限度額等については、各金融機関へお問い合わせください。

◎三菱UFJ銀行ATM・利用手順(同封の振込依頼書をご用意ください)

- ① ATM画面のガイダンスに従い、振込先口座・振込金額を正しく入力してください。
- ② 依頼人番号欄には**振込依頼書に記載の整理番号(10桁)**を入力してください。

- ③ 「依頼人名」の確認 ※**カード名義が学生氏名でない場合は、学生氏名に変更してください**

銀行キャッシュカードが学生名義でない場合、「いいえ」を選択

振込依頼書に記載の、学生氏名(カナ)を入力

「依頼人名」が、学生氏名であることを確認

- ④ ATM から発行される「明細票」を必ずお受け取りください。「明細票」をもって大学の領収書に代えますので、振込依頼書とともに、大切に保管してください。

◎三菱UFJ銀行ダイレクトのご利用手順(同封の振込依頼書をご用意ください)

- ① 通常の振込と同様に画面に沿って振込情報を入力し、画面上に整理番号の入力欄が表示されましたら、**振込依頼書に記載の整理番号(10桁)**を正確に入力してください。
- ② 振込内容確認画面が表示されますので、口座が学生名義でない場合は、**依頼人名を学生氏名に必ず変更してください**。(この欄に再度整理番号の入力は不要です)